

STATUT Fundacji przy Zespole Szkół nr XIV we Wrocławiu

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Fundacja pod nazwą „Fundacja Czternastki”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona została przez Fundatora – Krystynę Krokosińską-Łukasiewicz – aktem notarialnym sporządzonym w dniu 30.09.2010 roku przez notariusza Kamilę Komarzańską w Kancelarii Notarialnej Agata Romanowicz Kamila Komarzańska spółka cywilna, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r o fundacjach (t.j. Dz. U. 1991 r. nr 46, poz. 203 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław.
3. Obszarem działania Fundacji jest teren Rzeczypospolitej Polskiej, zaś po uzyskaniu wymaganych zezwoleń Fundacja może działać także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.
5. Nadzór nad działalnością Fundacji pełni Minister Edukacji Narodowej.

Rozdział II. Przedmiot i formy działania Fundacji

§ 6.

1. Celem Fundacji jest:
 - 1) *podejmowanie i wspieranie działań na rzecz wspomaganie nauki i dydaktyki w Liceum Ogólnokształcącym nr XIV we Wrocławiu, zwanym dalej Szkołą,*
 - 2) *podejmowanie działań mających na celu wspomaganie realizacji działalności statutowej Szkoły,*
 - 3) *wspieranie finansowe, mające za zadanie modernizację i powiększanie bazy szkolnej,*
 - 4) *propagowanie wiedzy o Szkole,*
 - 5) *wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,*
 - 6) *propagowanie wykorzystania nowoczesnych technologii w procesie edukacyjnym,*
 - 7) *rozwijanie i umacnianie postaw ukierunkowanych na aktywne współdziałanie uczniów i pracowników Szkoły w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,*
 - 8) *wspieranie materialne uczniów szczególnie uzdolnionych lub dotkniętych skutkami zdarzeń losowych uzasadniających udzielenie pomocy finansowej lub rzeczowej,*
 - 9) *promowanie wybitnych uczniów i nauczycieli,*
 - 10) *upowszechnianie wiedzy o celach i działaniach Fundacji, zarówno w kraju jak i za granicą,*
 - 11) *inspirowanie i organizowanie ruchu społecznego wokół celów Fundacji,*
 - 12) *prowadzenie działań promocyjnych o przedmiocie i zakresie celów Fundacji i sposobów ich realizacji.*
2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) *finansowanie lub dofinansowywanie prac modernizacyjnych i zakupów pomocy naukowych na rzecz bazy Szkoły,*
 - 2) *finansowanie projektów edukacyjnych i wychowawczych z dochodów Fundacji oraz środków pozyskiwanych z programów Unii Europejskiej,*

- 3) finansowanie konferencji, sympozjów, seminariów, imprez edukacyjnych, sportowych i kulturalnych,
 - 4) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, polskimi i zagranicznymi szkołami wyższymi oraz innymi podmiotami zajmującymi się działalnością naukową i dydaktyczną,
 - 5) finansowanie dodatkowych zajęć dla uczniów, w tym uczniów o szczególnych wymaganiach lub potrzebach edukacyjnych oraz przygotowujących się do olimpiad i konkursów,
 - 6) nagradzanie, odznaczanie szczególnie wybitnych, wyróżniających się uczniów i nauczycieli,
 - 7) udzielanie stypendiów naukowych lub socjalnych,
 - 8) wydawanie materiałów rozpowszechniających działalność statutową Fundacji oraz Szkoły.
3. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji w zakresie zbieżnym z celami Fundacji.

Rozdział III. Majątek Fundacji.

§ 7. Majątek Fundacji.

1. Majątek Fundacji stanowią środki finansowe oraz nieruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację.
2. Fundusz założycielski, w jaki Fundację wyposażyła Fundatorka, wynosi 2500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych), z czego 1000 zł (słownie: jeden tysiąc zł) stanowi fundusz gwarancyjny. Fundusz gwarancyjny, zdeponowany na oprocentowanym rachunku w polskim banku, przeznaczony jest na pokrycie ewentualnych strat Fundacji, a kwoty należne z tytułu jego oprocentowania – na finansowanie działalności Fundacji.

§ 8. Dochody Fundacji

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z:
 - 1) funduszu założycielskiego i darowizn Fundatorki,
 - 2) darowizn, dotacji, subwencji, zapisów, spadków oraz innych wpływów majątkowych na rzecz Fundacji ze strony krajowych i zagranicznych osób fizycznych i prawnych,
 - 3) wpływy ze zbiórek organizowanych przez Fundację, a także wpływy pochodzące z organizacji imprez oraz różnego rodzaju akcji,
 - 4) odsetki od zgromadzonych na rachunkach środków finansowych,
 - 5) inne wpływy.
2. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowej, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd Fundacji może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.

§ 9. Sposób dysponowania majątkiem Fundacji

1. Fundacja może zaciągać kredyty bankowe oraz pożyczki w celu realizacji zadań statutowych.
2. Fundacja ma prawo gromadzenia swoich środków finansowych na rachunkach bankowych oraz korzystania z nich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Majątek Fundacji nie może stanowić podstawy udzielania pożyczek ani zabezpieczenia zobowiązań w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są

- związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
4. Majątku Fundacji nie wolno przekazywać na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
 5. Nie wolno wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.

§ 10.

Finanse Fundacji, księgi rachunkowe

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość według zasad obowiązujących osoby prawne.

Rozdział IV.

Organy Fundacji

§ 11.

System organów Fundacji

1. Organami Fundacji są:
 - a) Rada Fundacji,
 - b) Zarząd Fundacji.
2. *(wykreślony)*
3. *(wykreślony)*
4. *(wykreślony)*
5. Członkiem organu Fundacji można być wybranym wielokrotnie.
6. Członkowie organów Fundacji pełnią swoje funkcje honorowo. Przysługuje im jedynie zwrot kosztów podróży, diet i noclegów. W uzasadnionych przypadkach członkowi organu przysługuje jednorazowe lub stałe wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków na rzecz Fundacji poza obowiązkami wynikającymi z pełnionej funkcji.
7. Ta sama osoba nie może być jednocześnie członkiem więcej niż jednego organu Fundacji.

§ 12.

Skład Rady Fundacji, wygaśnięcie członkostwa w Radzie

1. *W skład Rady Fundacji wchodzi od 3 do 6 członków powoływanych na czas nieoznaczony.*
2. W skład Rady Fundacji wchodzi:
 - 1) *(wykreślony),*
 - 2) Dyrektor Szkoły lub jego zastępca oraz
 - 3) osoby fizyczne, które znają cele Fundacji i jej statut oraz zadeklarują zamiar wspierania idei Fundacji – wybierane w przypadku pierwszej Rady przez Fundatorkę a kolejnych przez Radę.
3. *Pracami Rady Fundacji kieruje Przewodniczący.*
4. *Przewodniczącego Rady Fundacji wskazuje Rada Fundacji w uchwale o powołaniu członka Rady Fundacji.*
5. *Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa w przypadku:*
 - 1) *śmierci,*
 - 2) *złożenia rezygnacji,*
 - 3) *odwołania przez Radę Fundacji w drodze uchwały.*

§ 13.

Kompetencje Rady

1. Do zadań Rady Fundacji jako organu opiniodawczego i kontrolnego należy:
 - a) nadzór nad działalnością Fundacji,
 - b) powoływanie i odwoływanie członków Rady i Zarządu,
 - c) uchwalanie regulaminu działania Rady oraz Zarządu,
 - d) ocena sprawozdań Zarządu i udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - e) wydawanie opinii i zajmowanie stanowiska w innych sprawach przedstawionych przez Zarząd lub podjętych z własnej inicjatywy,
 - f) podejmowanie decyzji o likwidacji Fundacji.
2. Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:
 - a) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
 - b) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

§ 14.

Zasady działania Rady

1. Zebrania Rady powinny odbywać się co najmniej raz na trzy miesiące.
2. Zebrania zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu.
3. Pierwsze zebranie Rady zwołuje Fundator w ciągu 14 dni od chwili uzyskania osobowości prawnej przez Fundację.
4. *Na pierwszym zebraniu Rada uchwała Regulamin działania Rady i Zarządu Fundacji.*

§ 15.

System głosowania Rady

1. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 16.

Skład Zarządu, wygaśnięcie członkostwa Zarządu

1. *Zarząd Fundacji składa się z przynajmniej 2 członków powoływanych na czas nieoznaczony.*
2. *Pierwszy skład Zarządu Fundacji zostaje powołany przez Fundatorkę.*
3. *Członków Zarządu powołuje i odwołuje bezwzględną większością głosów Rada Fundacji. Prezesa Zarządu Fundacji wskazuje Rada Fundacji w uchwale o powołaniu członka Zarządu Fundacji.*
4. *Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:*
 - 1) *śmierci,*
 - 2) *zrzeczenie się członkostwa,*
 - 3) *odwołania przez Radę Fundacji w drodze uchwały.*

§ 17.

Regulamin organizacyjny Zarządu

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd działa według Regulaminu uchwalonego przez Radę.

§ 18.

System głosowania Zarządu

1. *Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał, bezwzględną większością głosów w obecności przynajmniej połowy jego składu.*
2. *W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.*

§ 19.

Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należą:

1. opracowywanie programów działalności Fundacji oraz preliminarza wydatków na realizację celów statutowych oraz pokrycie kosztów funkcjonowania Fundacji,
2. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
3. określenie zasad funkcjonowania Fundacji,
4. decydowanie w sprawach udzielanej przez Fundację pomocy,
5. sporządzanie okresowych oraz rocznych sprawozdań z działalności Fundacji, przedstawianie rocznych sprawozdań właściwemu ministrowi sprawującemu nadzór nad Fundacją,
6. przyjmowanie darowizn, spadków, subwencji, zapisów oraz innych wpływów majątkowych na rzecz Fundacji ze strony krajowych i zagranicznych osób fizycznych i prawnych.
7. podejmowanie innych czynności i decyzji związanych z bieżącą działalnością Fundacji nie zastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.

§ 20.

Składanie oświadczeń woli w imieniu Fundacji

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu lub dwóch Członków Zarządu łącznie.
2. Zarząd może udzielić innym osobom pełnomocnictwa do czynności prawnych określonego rodzaju, dokonywanych w imieniu lub na rzecz Fundacji.

Rozdział V.

Połączenie się z inną fundacją

§ 21.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną Fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 22.

(wykreślony)

Rozdział Va.

Działalność gospodarcza

§ 23.

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Rozdział VI.

Zmiana statutu

§ 24.

1. Zmiany statutu Fundacji dokonuje Rada Fundacji większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków z własnej inicjatywy, na wniosek Zarządu lub Dyrektora Szkoły.
2. Zmiana statutu następuje w trybie jego zatwierdzenia.

Rozdział VII.

Likwidacja Fundacji

§ 25.

Likwidacja Fundacji

1. Fundacja podlega likwidacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, po podjęciu uchwały przez Radę Fundacji. Rada Fundacji podejmuje uchwałę o likwidacji w razie osiągnięcia celu, dla którego Fundacja została ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada jednomyślnie.

§ 25a.

Sposób likwidacji Fundacji

1. Jeżeli Rada Fundacji w uchwale, o której mowa w § 25 ust. 1, nie powoła likwidatorów, likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd.
2. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
 - 2) wezwanie wierzycieli Fundacji w trybie ogłoszeń prasowych do zgłoszenia swych wierzytelności w ciągu trzech miesięcy od daty ogłoszenia,
 - 3) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - 4) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
 - 5) ściąganie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji,
 - 6) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - 7) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem wykreślenie Fundacji z rejestru,
 - 8) przekazanie dokumentów Fundacji do archiwum państwowego.
3. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia Ministra Edukacji Narodowej.

§ 26.

Przeznaczenie środków majątkowych pozostałych po likwidacji Fundacji.

Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na rzecz Szkoły.